



(c) Séverin Malaud

MANCHESTER

Oproep tot het Indienen van Blijken van belangstelling (OIB) voor de ontwikkeling van een project voor tijdelijk gebruik van het gebouw gelegen Manchesterstraat 17-19 in Sint-Jans-Molenbeek

Inhoudsopgave

I. VOORSTELLING VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK.....	2
I.1. CONTEXT VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK	2
I.2. COMITÉS VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK	4
I.3. PROGRAMMATISCHE PRINCIPES VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK	4
I.4. RUIMTELIJKE PRINCIPES VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK	5
I.5. OPERATIONELE PRINCIPES VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK.....	6
II. MODALITEITEN VAN DE OPROEP TOT HET INDIENEN VAN BLIJKEN VAN BELANGSTELLING.....	7
II.1. BEKENDMAKING VAN DE OPROEP TOT HET INDIENEN VAN BLIJKEN VAN BELANGSTELLING.....	7
II.2. BEZOEK TER PLAATSE EN INFORMATIESESSIE	7
II.3. INHOUD VAN DE KANDIDAATSTELLINGSDOSSIERS	7
II.4. INDIENING VAN DE KANDIDAATSTELLINGSDOSSIERS.....	8
II.5. SELECTIECRITERIA VAN DE PROJECTEN.....	8
II.6. VOOROPGESTELDE KALENDER.....	9



I. VOORSTELLING VAN HET PROJECT VOOR TIJDELIJK GEBRUIK

I.1. Context van het project voor tijdelijk gebruik

De bebouwde terreinen Manchester 13-15 en 17-19 zijn aangekocht door de gewestelijke grondregie (GOB - Directie Facilities).

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) heeft beslist om deze twee sites uit te bouwen tot een cluster voor culturele, artistieke en creatieve productie. Het BHG heeft de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (MSI) aangesteld om dit project te sturen in nauwe samenwerking met de eigenaar van de ruimten, namelijk de GOB - Directie Facilities.

In dit kader is besloten dat de vzw Recyclart de site Manchester 13-15 zal innemen, en dit omwille van de activiteiten die ze ontwikkelt in verband met de door het BHG gewenste toekomstige pool. Deze site maakt dus geen deel uit van deze oproep tot het indienen van blikken van belangstelling (OIB).

Na aankoop werd de site Manchester 17-19 om brandveiligheidsredenen ontruimd. Op een deel van de site werden al de eerste werkzaamheden verricht om ze in overeenstemming te brengen met de normen, en er is een project voor tijdelijk gebruik ontwikkeld. De huidige gebruiker, de vzw Decoratelier, zorgt niet alleen voor sociale controle op de site, maar kadert de site ook al in de visie die het BHG qua activiteit voor ogen heeft.

In afwachting van de uitvoering van de definitieve werken zetten de MSI en de GOB - Directie Facilities actief en gericht in op tijdelijk gebruik van het openbare vastgoed op de site Manchester 17-19.

In het kader van het relanceplan dat de BHR in 2020 heeft goedgekeurd om een antwoord te bieden op de COVID 19-pandemie, zijn de eerste begrotingsmiddelen vrijgegeven voor uitvoering van de werken om de gebouwen van de site Manchester 17-19 conform de normen te maken en zo een hogere bezettingsgraad van deze gebouwen mogelijk te maken.

De MSI is belast met de sturing van dit tijdelijke gebruiksproject in nauwe samenwerking met de eigenaar van de locatie (GOB - Directie Facilities) en in nauw overleg met de huidige gebruiker ervan (vzw Decoratelier).

Visie: crea- en productietelers:

In de visie van het BHG is het de bedoeling dat er in deze gebouwen aan het kanaal voorzieningen voor culturele, artistieke en creatieve producties komen, evenals daaraan verbonden voorzieningen (administratieve ruimten, polyvalente zaal, kunstenaarsresidenties, ...).

Het voor de definitieve ontwikkeling van de site Manchester 17-19 vastgelegde prioritaire programma is dat van productiegerichte workshops die mikken op beroepen uit de culturele en creatieve sectoren. Deze workshops zouden plaats kunnen bieden aan kunstenaars en ambachtslieden in de ruimste zin (met de nadruk op ondersteunende functies voor artistieke activiteiten en creatieve ambachten), die behoefte hebben aan grotere oppervlakten en grotere plafonddoogten.

Dat scenario sluit perfect aan bij zowel de industriële historische context van de gebouwen als bij het grote culturele en artistieke potentieel van de locatie (geschiedenis van de locatie met Plan-K, aanwezigheid van Charleroi-Danse en van Recyclart, nabijheid van Cinemaximiliaan, ...).

Doelstellingen en uitdagingen:

De operationele tenuitvoerlegging van de toekomstige productieve pool vormt het begin van een periode waarin op de site geen grote werken zullen worden uitgevoerd.

Na uitvoering van de werken om de gebouwen op de site Manchester 17-19 in overeenstemming te brengen met de normen, zoals bepaald in het relanceplan, breekt immers een belangrijke periode aan voordat de definitieve werken voor de verwezenlijking van de toekomstige productieve pool aanvangen (in de loop van 2023).

De tijdelijke gebruiksfase zal activering, beheer en onderhoud van de site toelaten, en de toe-eigening ervan door omwonenden, toekomstige gebruikers en de Brusselaars in het algemeen bevorderen.

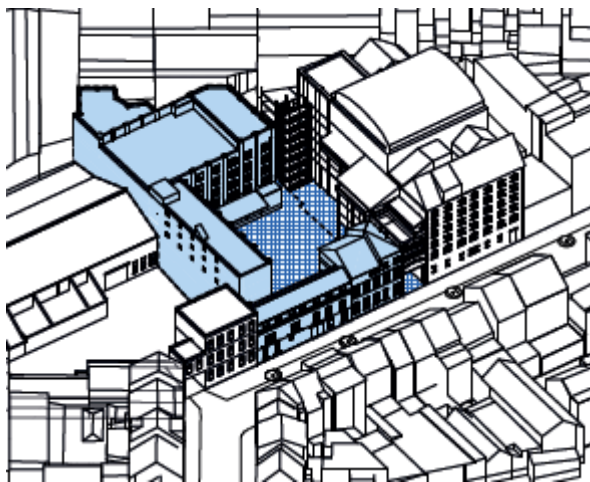
Dankzij dit tijdelijke gebruik zal het ook niet nodig zijn een aantal bewarende maatregelen door te voeren om de veiligheid van de locatie te garanderen. De activering van de site zal immers niet alleen zorgen voor sociale controle, maar ook voor onderhoud en beheer ervan als een goede huisvader. Het tijdelijke gebruik zal voor de MSI en de GOB - Directie Faciliteiten ook een middel zijn om meer bekendheid te geven aan de site en aan de ambitieuze reconversieoperatie die ze zal ondergaan.

In het licht van bovengenoemde programmavisie zou het project voor tijdelijk gebruik kunnen dienen om te experimenteren, het definitieve programma van het gebouw nader te omschrijven en de doelstellingen en gebruiksprincipes voor een duurzaam, coherent gebruik vast te stellen. De huidige OIB heeft tot doel een tijdelijk experimenteel uitstalraam te ontwikkelen als voorloper van de door het BHG beoogde cluster voor culturele, artistieke en creatieve productie, via een coherent tijdelijk project waarin de verschillende gebruikers in synergie en niet ieder voor zich werken.

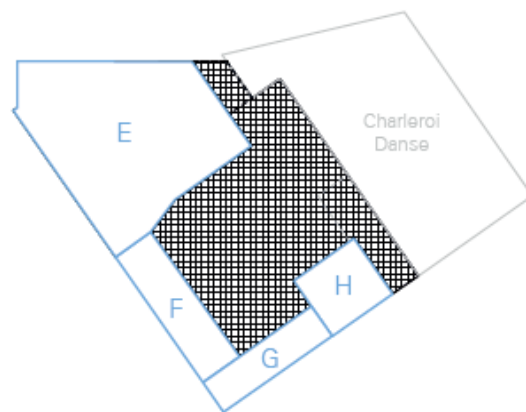
De ingrepen zullen bestaan in de geleidelijke aanpassing aan de normen van de verdiepingen van het achterste gebouw (DBDMH-normen), om plaats te kunnen bieden aan crea- en productietelers naarmate er ruimte beschikbaar komt. Deze eerste fase biedt een 'minimum' aan inrichting (Casco verhuurde verdiepingen), evenwel voorzien van het nodige comfort om er te kunnen werken (verwarming en sanitair).

Gezien de onbetwistbare expertise van Decoratelier in de creatieve en productieve sector, haar kennis van de wijk, de reële situatie van het gebouw en de relevantie van de ontwikkeling van een optimale cohabitatatie en complementariteit tussen de toekomstige gebruikers van de site, is het de bedoeling deze vzw nauw te betrekken bij het selectieproces van de toekomstige gebruikers en het coördinatieproces tussen de toekomstige gebruikers en het stuurcomité van het tijdelijke project.

Beschrijving van de gebouwen van de site Manchester 17-19:



Axonometrie van de site Manchester 17-19



Benaming van de gebouwen

Voorwerp van de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling zijn **de gebouwen E en F**, die zich achteraan de site bevinden en uitgeven op de binnenplaats. De vzw Decoratelier bezet momenteel (en sinds 2019) de benedenverdieping van de gebouwen E en F, evenals de binnenplaats.

De perimeter van de OIB betreft dus de bovenste verdiepingen van de gebouwen E (3 verdiepingen met elk een beschikbare oppervlakte van 700 m²) en F (4 verdiepingen met elk een beschikbare oppervlakte van 200 m²), met een totale bruto-oppervlakte van ongeveer 2.900 m². In een eerste fase wordt wegens structurele gebreken aan het dak de ingebruikneming van de 4e verdieping van gebouw E in het kader van de huidige procedure niet voorgesteld.

Er wordt op gewezen dat er geen goederen- of personenlift is die de verschillende verdiepingen bedient.

De gebouwen aan de straatkant (gebouwen G en H) verkeren in zeer slechte staat en zullen gesloopt worden. Ze maken dus geen deel uit van de gebouwen die bestemd zijn voor tijdelijk gebruik.

I.2. Comités van het project voor tijdelijk gebruik

Om het tijdelijke beheer in goede banen te leiden, wordt een organisatie opgezet om de uitwisselingen tussen de verschillende spelers te structureren. Het gaat om:

- het Selectiecomité, dat bestaat uit vertegenwoordigers van de GOB – Directie Facilities, van de MSI, van de gemeente Molenbeek en van de huidige gebruiker Decoratelier. De MSI, belast met de sturing van het project, zal in nauwe samenwerking met de leden van het Selectiecomité het gebruik van een gebouw of een gedeelte ervan op strikt tijdelijke basis toewijzen. De precieze voorwaarden van dit tijdelijke gebruik zullen systematisch worden vastgelegd in een overeenkomst van tijdelijk gebruik, naar behoren ondertekend door de GOB - Directie Facilities als eigenaar van de site en door elke geselecteerde projectdrager. Buiten deze OIB-procedure beslist alleen het Selectiecomité over het al dan niet toekennen van het gebruik van de gebouwen.
- het Opvolgingscomité: De huidige gebruiker Decoratelier is belast met het Opvolgingscomité. In dit kader zal Decoratelier bijeenkomsten met alle op de site aanwezige projectdragers (gebruikers) organiseren. Tijdens deze vergaderingen zullen de projectdragers de nodige documenten moeten kunnen overleggen, zodat Decoratelier na verloop van tijd een echte scoretabel voor de evaluatie van het project kan opstellen, en ook over voldoende informatie beschikt om in het kader van de vergaderingen van de Stuurgroep verslag uit te brengen over de algemene werking van het project. Deze uitwisseling tussen Opvolgingscomité en Stuurcomité heeft ook tot doel preciezere voorwaarden en doelstellingen voor een toekomstig duurzaam gebruik vast te stellen. Dit opvolgingscomité zal maandelijks bijeenkomen.
- het Stuurcomité, samengesteld uit vertegenwoordigers van de GOB – Directie Facilities, van de MSI, van de gemeente Molenbeek. Dit Stuurcomité heeft tot doel gedurende de hele gebruiksperiode in te staan voor de opvolging en de goede werking van het tijdelijke project. Dit Stuurcomité komt ten minste om de 2 maanden bijeen. Desgevallend zal het gewestelijke voogdijkabinet belast met stedelijke herwaardering en biculturaliteit, voor dit Stuurcomité worden uitgenodigd.

I.3. Programmatische principes van het project voor tijdelijk gebruik

Het doel van OIB is een tijdelijk gebruik van de locatie in de geest van de toekomstige productieve pool die het BHG voor deze site nastreeft. Om dit doel te bereiken zal het Selectiecomité projecten selecteren die een samenhangend geheel vormen en het volgende waarborgen:

- Verankering en lokale animatie van de site;
- Openheid en uitstraling naar de omliggende wijk;
- De globale identiteit van het project in het licht van de ambitie die het BHG voor deze site voor ogen heeft.

De leden van het Selectiecomité zien erop toe dat hun selectie geschiedt volgens de programmatische krachtlijnen die zijn vastgesteld in de door MSA-IDEA Consult uitgevoerde studie: 'Opdracht om de ruimtelijke en programmatische mogelijkheden en de economische haalbaarheid van de sites aan de Manchesterstraat 13-15 en 17-19 te analyseren'. Deze programmatische krachtlijnen van het tijdelijke gebruik beantwoorden aan de eisen van het vooropgestelde toekomstige gebruik, het huidige gebruik en de behoeften van de buurt:

- **Een multidisciplinaire locatie: ateliers van kunstenaars en ambachtslieden.** Deze locatie moet openstaan voor alle artistieke en creatieve disciplines zonder onevenredige bevoordeling

van een of andere discipline. De locatie moet een ruimte voor creatie zijn, maar ook voor productie en uitvoering, door kunstenaars en ambachtslieden van creatieve beroepen samen te brengen, ter ondersteuning van bijvoorbeeld beeldende kunstenaars.

- **Een gevarieerde locatie.** Het programma streeft naar ateliers en werkplekken met verschillende typologieën, eventueel met ingerichte en gedeelde vergader- en werkruimten. De ruimte op de benedenverdieping (met name de binnenplaats) kan een gezellige ontmoetingsruimte worden en eventueel een ruimte voor de verspreiding van projecten.
- **Een ruimte die openstaat voor het publiek en in het bijzonder voor de buurt.** Verscheidene pistes: periodieke openstelling van de ateliers, organisatie van activiteiten die zijn afgestemd op de behoeften van de wijk, enz.
- Het tijdelijke gebruik moet er ook op gericht zijn een samenhangend geheel met een gemeenschappelijke identiteit te vormen, **waarin de verschillende projectdragers samenwerken en partnerschappen opzetten.**

Het tijdelijke gebruik zou een gebruiksintensiteit moeten nastreven die de site tot leven brengt, ze openstelt voor de buurt en ze zo veilig mogelijk maakt. De voorkeur zal uitgaan naar gebruik met een hogere werkgelegenheid/m² (zoals een productief/artistisch atelier in een gedeelde ruimte bijvoorbeeld) of dat evenementen genereert (demonstratie-, opleidings- of performanceruimte).

I.4. Ruimtelijke principes van het project voor tijdelijk gebruik

De achterste gebouwen E en F van de site waarvan de verdiepingen voor tijdelijk gebruik worden aangeboden, bieden de volgende ruimtelijke mogelijkheden:

- Gebouw F: 4 verdiepingen met elk een beschikbare oppervlakte van 200 m² (verdiepingen 1 – 2 – 3 – 4)
- Gebouw E: 3 verdiepingen met elk een beschikbare oppervlakte van 700 m² (verdiepingen 1 – 2 – 3). In een eerste fase wordt in het kader van deze procedure niet aangeboden om de 4e verdieping van gebouw E in gebruik te nemen, gelet op de structurele gebruiken van het dak. De mogelijkheden om deze verdieping in gebruik te nemen worden momenteel onderzocht.

Gezien het type van grote ruimte die nodig is voor productiewerkplaatsen (gericht op beroepen in de culturele of creatieve sector), waarvoor het industriële profiel van de verdiepingen van de gebouwen E en F geschikt is, zal het Selectiecomité in de mate van het mogelijk elke beschikbare verdieping toewijzen aan een enkele projectdrager. Bij de toewijzing van de verdiepingen zal met de ruimtelijke behoeften en beperkingen van elk project rekening worden gehouden, alsook met de beperkingen inzake timing naarmate er ruimte vrijkomt.

Dit voorstel sluit niet uit dat wordt voorzien in de mogelijkheid dat een verdieping wordt gedeeld door verscheidene projectdragers, wanneer cohabitiemogelijkheden tussen de partners worden vastgesteld.

Algemeen genomen is het alleszins wenselijk om te voorzien in een ontmoetingsruimte, een gemeenschappelijke werkruimte en/of gedeelde vergaderzalen.

Voorgesteld wordt om de 1e verdieping van gebouw F voor dit doel voor te behouden. Deze verdieping zal dienen als distributietoegang tot de verdiepingen van de gebouwen F en E, en daarnaast ook als gemeenschappelijke ontvangst- en conciërgeruimte voor alle toekomstige gebruikers. Hierdoor blijft een oppervlakte van 2.700 m² beschikbaar voor toekomstig tijdelijk gebruik.

De binnenplaats wordt gebruikt en beheerd door Decoratelier. De voor tijdelijk gebruik bestemde zones zijn toegankelijk via het gebouw aan de straatkant en de 1e verdieping van gebouw F. Decoratelier zal er echter voor zorgen dat de andere gebruikers occasioneel via de binnenplaats toegang hebben tot de verdiepingen van de achterste gebouwen E en F (intrek, levering, huur van een lift, ...).

I.5. Operationele principes van het project voor tijdelijk gebruik

De onderstaande punten vormen het kader waarin de projecten voor tijdelijk gebruik (in te dienen via deze Oproep tot Indienen van Blijken van belangstelling) moeten worden ingepast:

1. De MSI, belast met de leiding van het project, zal in nauwe samenwerking met de leden van het Selectiecomité het gebruik van een gebouw of een gedeelte ervan op strikt tijdelijke basis toestaan. De precieze voorwaarden van dit tijdelijke gebruik zullen systematisch worden vastgelegd in een overeenkomst van tijdelijk gebruik, naar behoren ondertekend door de GOB - Directie Facilites als eigenaar van de site en door elke geselecteerde projectdrager.
2. De vestigingsaanvragen zullen eerst worden geselecteerd via de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling (OIB). Buiten deze OIB kan elk lid van het Selectiecomité nieuwe projecten voor tijdelijk gebruik indienen, die afhankelijk van de beschikbaarheid (naar ruimte en timing) op de site kunnen worden ingeplant.
3. De MSI en/of de GOB - Directie Facilites zullen niet tussenkomen in de investeringen en werken die nodig zouden zijn voor het tijdelijke gebruik van projecten, buiten degene die momenteel door de GOB - Directie Facilites worden aanbesteed en die betrekking hebben op het aanpassen aan de normen van de beschikbare ruimte in de gebouwen E en F (brandveiligheid, verwarming, sanitair, elektrische aansluitingen).
4. De projectdrager / tijdelijk gebruiker moet zorgen voor de veiligheid binnen zijn interventieperimeter en voor zijn gebruikers en bezoekers.
5. De projectdrager/ tijdelijk gebruiker moet voldoen aan de voorschriften van de geldende milieuvergunning en/of moet instaan voor het verkrijgen van alle administratieve vergunningen (stedenbouw, milieu, veiligheid, hygiëne, ...) die hem in staat stellen zijn activiteiten te verrichten met inachtneming van de geldende reglementeringen.
6. De projectdrager / tijdelijke gebruiker moet verplicht aantonen dat hij verzekerd is/zal zijn voor de activiteiten die hij op de site ontplooit, inclusief voor openbare happenings.
7. De projectdrager/ tijdelijk gebruiker zal zich strikt moeten houden aan de overeenkomsten en het interne reglement die een harmonieuze cohabitatie van de verschillende activiteiten op de site mogelijk maken. Het beheer, het onderhoud en de conciërgediensten van het gebouw zullen zodanig worden georganiseerd dat de verplichtingen over alle projectdragers worden verdeeld.
8. De tijdelijke bewoning wordt toegestaan tegen betaling van een vergoeding op basis van een huurprijs van 15€/ m²/ jaar, exclusief kosten.
9. Het tijdelijk gebruik kan kosteloos worden toegekend, voor zover de tijdelijk gebruiker met zijn activiteit geen inkomsten genereert.
10. De tijdelijke gebruikers moeten ten minste en in verhouding tot de gebruikte oppervlakte de belastingen en lasten dragen die inherent zijn aan het gebruik van het onroerend goed (water, gas, elektriciteit, conciërgediensten, ...).
11. De MSI en de GOB - Directie Facilites of hun vertegenwoordigers hebben al het recht om, om geldige redenen, toegang te krijgen tot de site of delen van gebouwen die tijdelijk worden gebruikt.
12. Het tijdelijke gebruik geeft de projectdrager/ tijdelijk gebruiker geen enkele garantie dat het gebruik op lange termijn zal blijven duren.
13. Alle openbare communicatie moet in overleg of, afhankelijk van het geval, gezamenlijk met de MSI geschieden.

II. MODALITEITEN VAN DE OPROEP TOT HET INDIENEN VAN BLIJKEN VAN BELANGSTELLING

II.1. Bekendmaking van de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling

De coördinatie van de bekendmaking van de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling is in handen van de MSI. De leden van het Selectiecomité (MSI, GOB - Directie Facilites, gemeente Molenbeek en Decoratelier) zijn gemachtigd om gerichte publiciteit te geven aan deze OIB.

De bekendmaking moet zich richten tot de productie- en de non-profitsector. Een evenwichtige mix van kandidaten uit de productiesector en uit de non-profitsector moet worden nagestreefd en moet de voorkeur krijgen.

II.2. Bezoek ter plaatse en informatiesessie

De kandidaat krijgt de kans om de plaatsen te bezoeken. Het bezoek ter plaatse is gepland op **dinsdag 13 april 2021 om 14 u stipt** (afspraak aan de ingang van de site – Manchesterstraat 17-19, 1080 Sint-Jans-Molenbeek). Kandidaten die een bezoek ter plaatse willen brengen, hoeven zich niet vooraf in te schrijven en/of aan te melden. De kandidaten dienen zich alleen op het exacte tijdstip en in het bezit van hun identiteitsbewijs op de plaats van bijeenkomst aan te melden.

Tijdens het bezoek krijgen de kandidaten de gelegenheid om vragen te stellen aan de personen die verantwoordelijk zijn voor deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling (OIB).

II.3. Inhoud van de kandidaatstellingsdossiers

De kandidaat stelt zijn kandidaatstellingsdossier in het Nederlands of in het Frans op.

De kandidaat wordt gevraagd zijn kandidaatstellingsdossier als volgt samen te stellen:

- Een **visienota** (maximaal 1 pagina A4) waarin de kandidaat zijn inzicht in en visie op het tijdelijke gebruik van de site uiteenzet en aangeeft hoe zijn project kan beantwoorden aan de doelstellingen en uitdagingen als voorloper van de toekomstige cluster voor culturele, artistieke en creatieve productie.
- Een **projectnota** (maximaal 4 pagina's A4) met, afhankelijk van de aard van het project:
 - een beschrijving van het project (aard van de activiteit, doelgroep, programma, duur, openingsuren, financiering, ...);
 - een beschrijving en/of schets waarin wordt aangegeven hoe de gewenste ruimte zal worden ingenomen/ ingericht; maar ook, indien deling van de ruimte tussen verschillende projectdragers wordt overwogen, een beschrijving van het (administratieve) beheer van de verdieping tussen de gebruikers;
 - een beschrijving van de eventuele maatregelen die zullen worden genomen om de toegankelijkheid, de parkeerbehoeften, de netheid, de veiligheid, het gedeelde beheer van het gebouw en de conciërgediensten doeltreffend te beheren;
 - een presentatie van de middelen die de kandidaat voorstelt om te zorgen voor de lokale verankering van zijn project en de bredere draagwijdte ervan; maar ook de verenigbaarheid van zijn project met de geschiedenis van de site en de ambities van het BHG voor deze site.
 - een analyse van de technische, financiële en administratieve haalbaarheid van de voorgestelde voorzieningen en de snelle ontplooiing van het project in de gewenste ruimte;

- het tijdschema van het project waarin ten minste de volgende 3 periodes worden onderscheiden: ontwikkeling en opzet van het project (met inbegrip van de administratieve formaliteiten); werken aan en inrichting van de ruimten; aanvang en controle van de activiteit tijdens de hele duur van het tijdelijke gebruik.
- Een **organisatorische nota** (maximaal 2 pagina's A4) met een voorstelling van het team en de bijdrage van elk van de leden (met eventuele openbare of privé partners die bij de projectontwikkeling kunnen worden betrokken, met vermelding of zij al effectief meedoen of nog zullen worden aangezocht) en met een korte beschrijving waarin de kwaliteiten van elk lid worden belicht (ervaring, competenties, ...). In deze nota moet ook worden uitgelegd hoe de kandidaat zich de interactie voorstelt met de huidige gebruiker van het pand, evenals met de andere projectdragers op de site. Ook is het de bedoeling ervoor te zorgen dat de geselecteerde projecten een samenhangend geheel vormen op het niveau van de site, en dit voor de hele duur van de tijdelijke gebruiksfase.

II.4. Indiening van de kandidaatstellingsdossiers

Alle documenten van het kandidaatstellingsdossier moeten uiterlijk op **30 april 2021 om 11u** worden ingediend.

Alle documenten van het kandidaatstellingsdossier moeten per e-mail in de vorm van een enkel pdf-bestand worden gestuurd naar volgend adres: office@sau-msi.brussels, met vermelding van het volgende onderwerp: "Antwoord op de OIB voor tijdelijk gebruik op de Manchestersite".

II.5. Selectiecriteria van de projecten

Voor de selectie van de projecten gelden volgende criteria:

Criterium: Contextueel inzicht en visie - visienota	20%
<i>Dit criterium beoordeelt de relevantie van het inzicht van de kandidaat in en zijn algemene visie op de tijdelijke gebruiksfase en het potentieel ervan als voorloper van de toekomstige cluster voor culturele, artistieke en creatieve productie.</i>	
Criterium: Kwaliteit van het project - Projectnota	50%
<i>Dit criterium onderzoekt de kwaliteit, de duidelijkheid en de nauwkeurigheid van de beschrijving van het project, de behoeften, de haalbaarheidsanalyse, de financiering, de beheersmaatregelen en het voorgestelde tijdschema.</i> <i>Het doel is de toegevoegde waarde van het project en de verenigbaarheid ervan met de site te beoordelen. De aandacht gaat daarbij vooral uit naar:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - de toegevoegde waarde voor de wijk en haar bewoners; - het vermogen om de visie en ambities van het BHG voor deze site te integreren; - het vermogen om zich te integreren in een project met een globale identiteit, in synergie met de andere gebruikers van de site; - het vermogen om zich voor de gemeenschap in te zetten voor het beheer van het gebouw; - het vermogen voor een grootschalige draagwijdte; - de mate van verenigbaarheid van het project met de site (geschiedenis, ruimten, beperkingen, omwonenden, ...) en met de andere toekomstige gebruikers; - de technische, financiële en administratieve haalbaarheid; - het tijdschema voor de implementatie. 	
Criterium: Organisatorische kwaliteit - Organisatorische nota	30%
<i>Dit criterium beoordeelt de kwaliteit van het team (ervaring en referenties) dat voor de ontplooiing en het beheer van de door het project beoogde activiteit wordt ingezet. De voorstellen van het team voor een efficiënte interactie met de huidige gebruiker en met de andere gebruikers van de site zullen worden beoordeeld.</i>	

II.6. Vooropgestelde kalender

De vooropgestelde kalender voor deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling (OIB) en voor het tijdelijke gebruik is als volgt:

- maart-april 2021: bekendmaking van de oproep tot het indienen van blijken van belangstelling
- eind april 2021: indiening en analyse van de kandidaatstellingen
- mei 2021: selectie van de projecten
- juli 2021: aanvang van het tijdelijke gebruik/ stapsgewijze activering
- juli 2023: einde van het tijdelijke gebruik (met inbegrip van verhuizing en ontruiming).

* * *